

令和2年度

事業報告及び決算書  
(令和2年4月1日～令和3年3月31日)

一般財団法人函館市住宅都市施設公社

# 令和2年度事業報告

## 1 事業報告の概要

公社は、一般財団法人に移行して8年が経過しましたが、取り巻く環境、特に、今年度は「新型コロナウイルス」の社会的影響が大きい中、設立目的である「住環境・都市環境の向上」に関する取組の一層の推進に努めて参りました。しかしながら、コロナ禍での各種事業展開は、なかなか難しいものとなり、予定された事業につきましては、全ての事業を行うことができないこととなったものであります。

このような状況下においても、住民ニーズの的確な把握に努め、より質の高いサービス提供となるよう、事業内容や手法を検討し、特に新型コロナウイルス拡大感染防止対策として、インターネットを利用したりモートでの講習会やホームページ内の住宅・マンション管理相談を改良したほか、室内で行う事業については、マスクの着用をはじめ、検温、三密の回避、身体的距離の確保やこまめな換気などの対策をし、事業を進めたものであります。

また、前年度から引きつづき、職員の業務に対する意識や組織力の向上に努めました。

### 〈公益目的事業〉

公社設立以来、住宅の住生活環境の向上や都市緑化に関する公益目的事業を実施するとともに、住民ニーズに対応した、より効果が高く多様な事業の展開が求められていることから、現行事業や手法の改善・改良の検討を進めてきましたが、改善等の実現には至っていない状況にあります。

また、公益目的支出計画の達成に合わせて、これまで継続してきた公益事業の効果の検証を行い、中期的視点に立った新たな事業実施の検討を行っております。

### 〈公営住宅等の管理に関する事業〉

市・道営住宅及びUR賃貸住宅の入・退去及び家賃徴収・収納事務等については、公平・公正に執行し、入居者の安心と信頼の確保に努めたほか、各住棟の状況について調査・点検を行い、適切な維持修繕を行いました。

また、函館市においては、令和4年度からの市営住宅の指定管理者を公募することとしており、指定管理者の指定継続に向け、より効率的で質の高い管理手法の検討を行うとともに、高齢化・単身化等に対応した入居者サービスの検討を行いました。

### 〈公共及び民間建築物に関する事業〉

函館市の教育・福祉等の公共施設の維持修繕業務については、施設管理者と密接な連携のもと、効率的・効果的な維持修繕に努めました。

また、介護保険適用となる住宅改修に関する受付業務については、適正な業務執行を行うとともに、専門職員の配置により適切な技術指導に努めました。建築確認審査については、約800件の確認を行っており、函館圏の住民にとって重要な業務となっておりことから、行政の補完として業務執行体制の継続的確立を図りました。

### 〈公園及び街路樹等の維持管理に関する事業〉

指定管理者として指定された一部公園については、函館造園建設業協同組合とのコンソーシアムにより、公園内樹木等の維持管理をこれまで以上に効果的に行いました。

また、大規模公園については、それぞれの公園の特性を踏まえたイベントの開催などにより、利用者の増大を図ることとしておりましたが、新型コロナウイルス感染拡大防止の観点から多くのイベントが開催中止となり、利用者の拡大とならなかったものであります。同様にボランティアによる活動の推進にも支障をきたしたものであります。

小規模公園についても、地域住民との連携の強化に支障をきたしたものであります。

さらに、今年度から指定管理者の指定を受けた戸井ウォーターパークについては、旧指定管理者からの引継ぎを受け、これまでの業務の経験を生かした利用者に喜ばれる運営に努めましたが、新型コロナウイルス感染拡大防止のための閉鎖等があり、利用者の増加とはならなかったものであります。

街路樹や公共緑地の維持管理については、樹木等の状況を常に把握し、住民の安全確保等の観点から、適時適切な維持管理に努めるとともに、市との協議を重ねながら、より効率的な街路樹及び緑化管理手法について検討してきました。

2 理事会・評議員会に関する事項  
(理事会)

開 催	開 催 年 月 日	付 議 案 件		結 果
第 1 回	令和 2年 6月 12日	議案第 1 号	令和元年度事業報告及び決算の件	可 決
		議案第 2 号	定時評議員会招集の件	可 決
第 2 回	令和 2年 6月 29日	議案第 1 号	理事長及び常務理事選定の件	可 決
		議案第 2 号	理事長の職務代行順序の件	可 決
		議案第 3 号	常勤理事の報酬額の件	可 決
第 3 回	令和 3年 2月 12日	議案第 1 号	令和3年度事業計画及び収支予算の件	可 決
		議案第 2 号	理事長選定の件	可 決
		議案第 3 号	理事長の職務代行順序の件	可 決
		議案第 4 号	常勤理事の報酬額の件	可 決
		議案第 5 号	第2回評議員会開催の件	可 決

(評議員会)

開 催	開 催 年 月 日	付 議 案 件		結 果
定時評議員会	令和 2年 6月29日	議案第 1 号	令和元年度事業報告及び決算の件	可 決
		議案第 2 号	評議員選任の件	可 決
		議案第 3 号	理事選任の件	可 決
第 2 回 (報告の省略)	令和 3年 2月24日 (報告事項を同意する旨の評議員会があったものとみなされた日)	報告第 1 号	令和3年度事業計画及び収支予算の件	報 告
		報告第 2 号	理事長選定の件	報 告

### 3 職員に関する事項

(職員数)

(令和3年3月31日現在 在職者数)

区 分	事務局長	総 務 部	住宅管理部	業 務 部	公園管理部	計
事務局長	1					1
課 長		1	2	1	1	5
参 事		1		2		3
所 長					5	5
主 任				1	1	2
総合職職員		5	12	8	30	55
専門職職員				2	6	8
準 職 員			1	4	18	23
短時間職員					13	13
計	1	7	15	18	74	115

4 事業内容

総事業費 決算額 1,901,363,877 円 (前年度 1,913,302,570 円)

【実施事業等会計(公益目的事業)】

決算額 28,086,010 円 (前年度 34,441,984 円)

1 継続事業1(住宅関連)

決算額 11,988,887 円 (前年度 15,926,666 円)

(1) 調査及び啓発・相談事業

ア 住民の住生活環境及び都市環境の向上のために必要な調査研究

(単位：円)

事業名	内容
(7) 西部地区空家再生事業 (決算額 318,933)	令和元年度、旧小林写真館の契約満了に伴い、他都市の空家活用の調査や各種情報収集を行い新たな事業展開を検討する予定だったが、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、調査等を中止とした。 また、市の新たな動きや社会情勢等の変化を見据えながら、空家の新たな利活用の取り組み等について今後の方向性を継続して検討することとした。

イ 住民の住宅及び住宅地に係る啓発・相談

(単位：円)

事業名	内容																												
(7) 住宅相談 (決算額 4,085,688)	住宅の新築やリフォームなどについて、住宅性能の向上やトラブルの防止などを目的として建築士の資格を有する相談員を配置し、技術的な相談に対応するほか、特定の専門分野に係わる相談については、専門的知識や技術を有する団体や機関を紹介するなど適切な指導助言を行った。 [相談内容] (単位：件)																												
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>件数</th> <th>区分</th> <th>件数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>敷地関係</td> <td>32</td> <td>工事費等</td> <td>21</td> </tr> <tr> <td>計画・設計</td> <td>17</td> <td>敷金</td> <td>24</td> </tr> <tr> <td>施工</td> <td>96</td> <td>法律</td> <td>70</td> </tr> <tr> <td>材料</td> <td>11</td> <td>その他</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>契約</td> <td>54</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>計</td> <td>326</td> </tr> </tbody> </table>	区分	件数	区分	件数	敷地関係	32	工事費等	21	計画・設計	17	敷金	24	施工	96	法律	70	材料	11	その他	1	契約	54					計	326
区分	件数	区分	件数																										
敷地関係	32	工事費等	21																										
計画・設計	17	敷金	24																										
施工	96	法律	70																										
材料	11	その他	1																										
契約	54																												
		計	326																										

<p>(イ) マンション管理相談 (決算額 418,548)</p>	<p>NPO法人函館マンション管理組合ネットワークと協働で住民の住生活環境の向上のため、マンションの管理等に関する相談を行った。</p> <p>[相談内容] (単位：件)</p> <table border="1" data-bbox="804 331 1378 568"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>件数</th> <th>区分</th> <th>件数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>管理</td> <td>10</td> <td>法律</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>トラブル</td> <td>7</td> <td>組合運営</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>建築</td> <td>5</td> <td>その他</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>計</td> <td>48</td> </tr> </tbody> </table>	区分	件数	区分	件数	管理	10	法律	3	トラブル	7	組合運営	20	建築	5	その他	3			計	48
区分	件数	区分	件数																		
管理	10	法律	3																		
トラブル	7	組合運営	20																		
建築	5	その他	3																		
		計	48																		
<p>(ロ) マンション管理セミナー (決算額 257,828)</p>	<p>北海道・函館市・関係団体と連携し、マンション管理組合及び住民を対象に、マンションに関する一般的知識等を習得するためのセミナーを年2回開催する予定であったが、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、中止とした。</p> <p>このため、当該セミナーや相談窓口のPRのため、リーフレットを作成し配布した。</p>																				
<p>(エ) はこだて住まいづくり サポート事業 (決算額 4,379,780)</p>	<p>住民の住生活環境の向上を図ることを目的に、快適で安心して暮らせる家づくりを推進するために、様々な知識や情報を提供する場として、住宅セミナーや各種イベント、移動相談室等を開催する予定であったが、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、中止とした。</p> <p>このため、コロナ禍においてインターネットやスマートフォン等を活用しステイホームなどの環境のもと新たな住民ニーズに対応する、住宅相談・マンション管理相談のホームページをリニューアルし、メール相談受付の開設や各種相談事例、いろいろな調べ物、情報収集等に活用できるよう内容の拡充を図るとともに、広告等により公社における住宅・マンション管理相談のPRを行った。</p>																				
<p>(オ) 公営住宅だより (決算額 588,110)</p>	<p>指定管理者として管理している公営住宅（市営住宅・道営住宅）の入居者の生活環境の充実を図るため、「公営住宅だより」を発行した。</p> <p>発行回数 年2回 発行部数 1回あたり 7,300部</p>																				

(カ) 団地巡回修繕制度 (決算額 1,940,000)	指定管理者として管理している公営住宅（市営住宅・道営住宅）の入居者のうち、高齢者等を対象として、年4回団地を巡回し、軽微な住戸内修繕等を行った。 [実施件数] (単位：件)					
		第1回	第2回	第3回	第4回	計
市営	建築	31	13	13	20	77
	電気	14	7	6	24	51
	機械	17	10	13	33	73
	計	62	30	32	77	201
道営	建築	19	8	17	5	49
	電気	7	1	5	5	18
	機械	4	5	9	1	19
	計	30	14	31	11	86
合計	92	44	63	88	287	

2 継続事業2（緑化関連）

決算額 16,097,123 円 (前年度 18,515,318 円)

(1) 調査及び啓発・相談事業

ア 住民の住生活環境及び都市環境の向上のために必要な調査研究

(単位：円)

事業名	内容
(ア) ホタルの里づくりの促進事業 (決算額 134,000)	見晴公園内の水路等を利用したホタルの里づくりを行う「函館ホタルの会」の活動を支援し、園内の水生環境保全に努めた。 「ホタル鑑賞会」は、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、中止とした。
(イ) 桜後継樹育成調査研究事業 (決算額 450,318)	函館公園、五稜郭公園、見晴公園など歴史ある公園において、先人が植栽した桜など老木化している樹木の後継樹として、接ぎ木等により苗木を育成する調査研究を行い、公園の歴史的価値の継承を図った。 開催日：「接ぎ木講習会」4月15日

## イ 緑化推進に係る啓発・相談

《函館市都市公園（東部地区）》

(単位：円)

事業名	内容
(ア) 見晴公園 ボランティア活動推進事業 (決算額 556,988)	道内唯一の国指定文化財庭園（香雪園）がある見晴公園において、景観維持や植物管理のための活動をボランティアと協働で行った。
(イ) アジサイサポート隊 (決算額 168,658)	市民の森の魅力であるアジサイの維持管理のほか、その魅力をPRするための活動をボランティアと協働で行った。
(ウ) 市民の森アジサイフェスタ 開催事業 (決算額 270,000)	市民の森のアジサイに関するイベントの開催を予定していたが、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、中止とした。
(エ) 公園活用講座 (決算額 101,423)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・見晴公園 新型コロナウイルス感染拡大防止のため、予定していた講座を中止とした。</li> <li>・市民の森 ビジターセンターにおいて、新型コロナウイルス感染防止対策をとりながら、アジサイのリースづくり講座を開催した。 開催日：9月19日～9月27日のうち5日間</li> </ul>
(オ) 公園スタンプラリー (決算額 35,000)	7月から8月の開催を予定していたが、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、中止とした。

《函館市都市公園（西部地区）》

(単位：円)

事業名	内容
(カ) 函館山ふれあいセンター ボランティア活動推進事業 (決算額 850,634)	<p>函館山を訪れる登山者等に、自然保護のあり方やマナーを伝えながら、同行ガイドにより函館山の自然の魅力を解説するなど、函館山自然観察ボランティアと協働により行った。</p> <p>なお、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、一時活動中止とするなど、安心安全の確保に努めた。</p>
(キ) 函館山トレッキング クイズラリー開催事業 (決算額 135,000)	5月の開催を予定していたが、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、中止とした。



(ク) 函館公園ファミリーフェスタ 開催事業 (決算額 188,000)	7月の開催を予定していたが、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、中止とした。
(ケ) 公園活用講座 (決算額 104,597)	<p>公園の利用促進や利用者満足度の向上を図るため、より多くの市民に公園の自然や歴史等を紹介し、公園の魅力を再発見・発信する講座を、新型コロナウイルス感染防止対策をとりながら、開催した。</p> <p>なお、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、開催予定の5講座については中止とした。</p> <p>〈函館山緑地〉</p> <p>函館山で春の花を観察しよう① 中止          函館山で春の花を観察しよう② 中止          御殿山に眠る遺産 10月11日開催          冬芽観察会 中止</p> <p>〈函館公園〉</p> <p>親子で思い出作ろう 中止          函館公園満喫！ 10月4日開催          冬休み企画！ 中止</p>
(コ) 公園スタンプラリー (決算額 36,000)	7月から8月の開催を予定していたが、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、中止とした。

《函館市都市公園（北部地区）》

(単位：円)

事業名	内容
(サ) 公園活用講座 (決算額 98,084)	<p>公園の魅力を紹介し、より多くの市民に公園の自然や歴史に親んでもらい、公園の利用促進や利用者満足度の向上を図るため、下記の講座を予定していたが、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、中止とした。</p> <p>1. ジョギングを楽しむ講座          2. 五稜郭の歴史を学ぶ講座</p>
(シ) 公園スタンプラリー (決算額 35,000)	7月から8月の開催を予定していたが、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、中止とした。

《昭和公園》

(単位：円)

事業名	内容
(ス) 公園活用講座 (決算額 98,596)	公園の魅力を紹介し、より多くの市民に公園の自然や歴史に親しんでもらい、公園の利用促進や利用者満足度の向上を図るため、下記の講座を予定していたが、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、中止とした。 1. 樹木の剪定方法を学ぶ講座 2. 運動会前に走り方を学ぶ講座
(セ) 公園スタンプラリー (決算額 35,000)	7月から8月の開催を予定していたが、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、中止とした。

《都市公園緑化等推進事業》

(単位：円)

事業名	内容
<p>●市民協働のまちづくり事業</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・花のパートナー事業</li> <li>・ポケットパーク整備事業</li> <li>・緑化普及事業</li> </ul>	<p>●市民一人ひとりの緑化意識が向上し、心の豊かさを実感できる、心地よい空間の提供を目指し、街並みの美化や景観の向上のため、下記の事業を実施した。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・花のパートナー54人により6月下旬から10月下旬にかけて、堀川町・杉並町の公共花壇や五稜郭公園・昭和公園の花壇の花苗植栽や雑草取り、花がら摘みなどの維持管理を行った。</li> <li>・市内3箇所（梁川町・松陰町・中島町）のポケットパークの花苗植栽や維持管理を6月下旬から10月下旬まで、町会や地域緑化アドバイザーと協働で行い、地域との連携による街並み緑化の推進を図るとともに、市民の憩いの場を提供した。</li> <li>・みどり豊かな住みよい環境づくりのため、市内各所で緑の募金運動（家庭募金・学校募金等）を実施した。例年実施している街頭募金については、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、中止とした。 募金額 1,143,235円</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>・花と緑のパートナーシップ募金事業</li> <li>・企業花壇普及事業</li> </ul> <p>(決算額 5,508,848)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・花とみどりあふれる街並み緑化や市民の緑化活動の推進に役立てるため、市民や企業から寄付を募った。</li> </ul> <p>パートナーシップ募金額 457,713円 カプセルトイ募金額 764,700円</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・街並み緑化推進の一環として、企業・団体の協賛を得て、西部地区の明治館前開港通りへフラワーバスケット15基を設置した。</li> </ul>
<p>●緑化啓発・支援事業</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・花と緑のまちづくり事業</li> <li>・ガーデニング講座開催事業</li> <li>・花と緑の相談事業</li> <li>・緑化活動支援事業</li> <li>・学校緑化活動サポート事業</li> <li>・癒しの花事業</li> <li>・花イベント実施による緑化普及・啓発事業</li> </ul> <p>(決算額 7,290,977)</p>	<p>●花やみどりの効用・活動のきっかけづくりを提供し、より浸透・活発化を図るため、下記の事業を実施した。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・公園の未整備用地を活用し、ひまわりを播種・育成し景観の向上と市民の方々へ楽しんでいただく取り組みを行った。</li> <li>・ガーデニング講座開催については、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、動画配信による講座へ切り替え、実施した。</li> <li>・草花や樹木など、花と緑に関する相談を、電話・来訪・メールで受け、適切な指導や助言を行った。 相談件数 9件</li> <li>・緑化事業に関わる団体の活動を支援した。</li> <li>・緑化活動に積極的に取り組んでいる学校に花苗等を提供した。なお、活動や管理等の様子を紹介する写真展を予定していたが、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、中止とした。 参加学校 小学校19校、中学校5校 計24校</li> <li>・花や植物を活用した取り組みを行っている病院・福祉施設等37施設に対し、花苗等の提供を行い、その活動を支援した。</li> <li>・緑化普及、啓発事業として花イベントの開催を計画していたが、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、中止とした。</li> </ul>

【 その他会計（指定管理事業・受託事業・収益事業） 】

決算額 1,864,860,029 円 ( 前年度 1,868,999,489 円)

1 その他事業1 (公営住宅等の管理に関する事業)

決算額 587,400,951 円 ( 前年度 585,719,753 円)

《住宅関連》

(単位：円)

事業名	内容
(1) 市営住宅等管理業務 (指定管理事業) (決算額 400,439,003)	函館市から指定管理者の指定を受け、市営住宅等の修繕、環境整備、保守管理・定期点検、入居事務及び駐車場使用申込みの受付等に関する業務を行った。  市営住宅戸数 5,857戸 特定公共賃貸住宅戸数 70戸 駐車場区画数 市営住宅 3,377区画 特定公共賃貸住宅 76区画
(2) 市営住宅等使用料収納業務 (受託事業) (決算額 30,340,000)	函館市の委託を受け、市営住宅等使用料の収納及び納付督促に関する業務を行った。
(3) 道営住宅等管理業務 (指定管理事業) (決算額 148,986,949)	北海道から指定管理者の指定を受け、道営住宅等(函館市、北斗市及び七飯町)の修繕、環境整備、保守管理・定期点検、入居事務及び駐車場使用申込みの受付等に関する業務並びに道営住宅等使用料等の収納及び納付督促に関する業務を行った。  道営住宅戸数 2,197戸 駐車場区画数 1,844区画
(4) 北海道公営住宅家賃等徴収事務業務 (受託事業) (決算額 2,316,600)	北海道の委託を受け、家賃等の徴収事務に関する業務を行った。
(5) 北海道住宅供給公社資産管理補完等業務 (受託事業) (決算額 270,600)	北海道住宅供給公社の委託を受け、旭岡団地内分譲地の管理・補完等に関する業務を行った。
(6) UR賃貸住宅団地等総合管理業務 (受託事業) (決算額 5,047,799)	函館市のUR賃貸住宅団地等に関する総合管理業務を行った。  UR賃貸住宅戸数 220戸 駐車場区画数 175区画

2 その他事業2 (公共及び民間建築物に関する事業)

決算額 357,725,027 円 (前年度 338,343,842 円)

《公共建築物等関連》 (単位:円)

事業名	内容
(1) 公共建築物等維持補修業務 (受託事業) (決算額 342,672,558)	函館市の委託を受け、公共建築物等の維持補修に関する業務を行った。 維持補修実績 773件 公共工事实績 29件
(2) 介護保険住宅改修費支給に係る業務 (受託事業) (決算額 5,676,724)	函館市の委託を受け、介護保険住宅改修工事費の支給に係る申請受付や工事内容の審査・現地確認等に関する業務を行った。 住宅改修費事前承認申請受付 1,055件 支給申請受付 1,004件 現地確認業務 122件
(3) 建築確認検査事業 (収益事業) (決算額 9,375,745)	建築基準法に基づく指定確認検査機関として、函館市、北斗市及び七飯町に建築される住宅等の確認検査業務を実施した。 確認申請件数 832件 完了検査申請件数 698件

3 その他事業3 (公園及び街路樹等の維持管理に関する事業)

決算額 919,734,051 円 (前年度 944,935,894 円)

《公園関連》 (単位:円)

事業名	内容
(1) 函館市都市公園 (東部地区) ① 指定管理事業	函館造園建設業協同組合とコンソーシアム協定を締結し、函館市から指定管理者の指定を受け、見晴公園や市民の森ほか、近隣公園、街区公園及び都市緑地など、都市公園 (東部地区) の管理に関する業務を行った。
② 受託事業 その他公園管理業務 公園環境美化推進事業業務	函館市の委託を受け、都市公園以外の公園、緑地及び児童遊園等の管理に関する業務を行ったほか、都市公園等の草刈の実施回数を増やし、環境美化の推進を図る業務を行った。

<p>③ 売店事業 自動販売機設置事業 (決算額 177,758,741)</p>	<p>市民の森において、公社が所有する売店でソフトクリーム等を販売したほか、見晴公園ほか4公園内に飲料等の自動販売機を設置した。</p>
<p>(2) 函館市都市公園（西部地区）</p> <p>① 指定管理事業</p> <p>② 受託事業 その他公園管理業務 公園環境美化推進事業業務</p> <p>③ 自動販売機設置事業 (決算額 197,716,509)</p>	<p>函館造園建設業協同組合とコンソーシアム協定を締結し、函館市から指定管理者の指定を受け、函館山緑地や函館公園ほか、近隣公園、街区公園及び都市緑地など、都市公園（西部地区）の管理に関する業務を行った。</p> <p>函館市の委託を受け、都市公園以外の公園、緑地及び児童遊園等の管理に関する業務を行ったほか、都市公園等の草刈の実施回数を増やし、環境美化の推進を図る業務を行った。</p> <p>函館市都市公園（西部地区）において、元町公園ほか3公園内に飲料等の自動販売機を設置した。</p>
<p>(3) 函館市都市公園（北部地区）</p> <p>① 指定管理事業</p> <p>② 受託事業 その他公園管理業務 公園環境美化推進事業業務</p> <p>③ 自動販売機設置事業 (決算額 188,323,040)</p>	<p>函館市から指定管理者の指定を受け、五稜郭公園ほか、近隣公園、街区公園及び都市緑地など、都市公園（北部地区）の管理に関する業務を行った。</p> <p>函館市の委託を受け、都市公園以外の公園、緑地及び児童遊園等の管理に関する業務を行ったほか、都市公園等の草刈の実施回数を増やし、環境美化の推進を図る業務を行った。</p> <p>函館市都市公園（北部地区）において、五稜郭公園ほか3公園内に飲料等の自動販売機を設置した。</p>
<p>(4) 昭和公園</p> <p>① 指定管理事業</p> <p>② 自動販売機設置事業 (決算額 33,007,915)</p>	<p>函館市から指定管理者の指定を受け、昭和公園の管理に関する業務を行った。</p> <p>園内に飲料等の自動販売機を設置した。</p>

<p>(5) 函館市戸井ウォーターパーク</p> <p>① 指定管理事業</p> <p>② 売店事業 自動販売機設置事業</p> <p>(決算額 71,385,197)</p>	<p>函館市から指定管理者の指定を受け、オートキャンプ場や温泉保養センターの施設がある函館市戸井ウォーターパークの管理に関する業務を行った。</p> <p>食料品やキャンプ用品、温泉用品等の販売を行ったほか、キャンプ用品等のレンタルや施設内に飲料等の自動販売機を設置した。</p>
<p>(6) 道立公園管理業務</p> <p>① 指定管理事業</p> <p>② 売店事業 自動販売機設置事業</p> <p>(決算額 53,487,154)</p>	<p>北海道から指定管理者の指定を受け、道南四季の杜公園の管理に関する業務を行った。</p> <p>丘の家喫茶コーナーで、ソフトクリーム等の販売のほか、園内に飲料等の自動販売機を設置した。</p>
<p>(7) 秋のイベント開催業務 (受託事業)</p> <p>(決算額 6,800,000)</p>	<p>函館市の委託を受け、道内唯一の国指定文化財庭園のある見晴公園の紅葉を楽しんでもらうため、10月17日から11月8日までの期間ライトアップを行った。</p>
<p>(8) 東山墓園墓地管理等業務 (受託事業)</p> <p>(決算額 3,089,000)</p>	<p>函館市の委託を受け、東山墓園墓地の使用許可申請等管理手続き及び墓地使用料の収納等に関する業務を行った。</p> <p>墓地区画数 7,313区画</p>

《街路樹等関連》

(単位：円)

事業名	内容
<p>(9) 緑地等管理業務 (受託事業)</p> <p>(決算額 25,798,000)</p>	<p>函館市の委託を受け、沿道花いっぱい運動や公共花壇の維持管理等に関する業務を行った。</p>
<p>(10) 街路樹および植樹柵草刈業務 (受託事業)</p> <p>(決算額 150,015,000)</p>	<p>函館市の委託を受け、街路樹剪定等及び植樹柵の草刈等の維持管理に関する業務を行った。</p> <p>街路樹 73路線 植樹柵 135路線</p>

(11) 公共緑地等維持管理業務 (受託事業) (決算額 7,438,200)	函館市の委託を受け、観光施設緑地の維持管理や 観光街路灯などへのフラワーバスケットの設置及び 管理に関する業務を行った。
(12) 市有共同墓地管理業務 (受託事業) (決算額 4,915,295)	函館市の委託を受け、市有共同墓地の草刈等維持 管理に関する業務を行った。 業務実績 市有共同墓地9箇所

【 法人会計 】

**決算額**                    **8,417,838 円**            ( 前年度                    9,861,097 円)  
(単位：円)

事業名	内容
(1) 管理費 (決算額 8,417,838)	公社の事業を管理するため経常的に要する費用を 計上した。